



Kifizetési kérelem

EMVA –III. – IV. tengely

Kifizetési kérelmek

Jogszabályok:

- 2007 évi XVII tv. (MVH tv.)
- 23/2007 FVM rendelet (Vhr.),
- Adott jogcímrendelet, amely alapján a támogatási kérelem benyújtásra került

/egyéb jogszabályok: ÁFA tv, számviteli tv, GT, PTK, 191/2009. (IX.15.)
Korm. r. az építőipari kivitelezési tevékenységről/

Adott jogcímhez kapcsolódó MVH honlapján elérhető MVH közlemények ezeket foglalják össze, érthető formában:

www.mvh.gov.hu

Kérelmek benyújtása

Kizárólag **elektronikusan**, MVH által rendszeresített formanyomtatványon (kivéve IKSZT)

Benyújtáshoz Ügyfélkapu (felhasználói név, jelszó) szükséges

Elektronikus benyújtással kapcsolatos részletes tájékoztatás letölthető:
www.mvh.gov.hu adott jogcímhez kapcsolódó közlemény mellékleteként

Feltétele:

- **jogerős** jóváhagyó/részben jóváhagyó támogatási döntés
- Nem áll csőd-, felszámolás, végelszámolási adósságrendezési eljárás alatt term. személy gazdálkodásával összefüggő végrehajtási eljárás alatt.

Kérelmek benyújtásának lehetséges időszakai (kivéve IKSZT)

- 2014-december 31-ig
- 2015: február 1- május 31-ig

Kifizetési kérelem módosítására kizárólag a benyújtási időszakban, a benyújtást követő 10 napon belül van lehetőség elektronikusan.

Az 1. kk benyújtását követően három havonta nyújtható be kifizetési kérelem.

112/2009 (VIII.29.) FVM r. (IKSZT)

- Kifizetési kérelem benyújtása postai úton
- Kérelem benyújtásának időszakai:
 - 2015. január 1-január 31.
 - 2015. április 1-április 30.

IKSZT működtetésére irányuló kifizetési kérelem 2015. április 30. napig nyújtható be, melyben a 2015. március 31-ig felmerült költségek számolhatóak el.

122/2009. (IX.17.) FVM r. és 76/2011. (VII.29.) VM r. (LEADER)

Működési kiadások elszámolására az utolsó kifizetési kérelem benyújtásának határideje 2015.május 31. (elektronikusan)

47/2012 (V.11.) VM r. (mikro)

Projekt megvalósítása:

A Vhr. 25. (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően,

- *a)* az ügyfélnek a támogatási határozat közlésétől számított két éven belül,
- *b)* annak az ügyfélnek, aki 2015. március 31. napját megelőző két éven belül veszi kézhez a támogatási határozatot, az *a)* pont szerinti határidőre tekintet nélkül 2015. március 31. napjáig

kell a műveletet megvalósítania.

Utolsó kifizetési kérelem benyújtása:

A Vhr. 17. (3) bekezdésében foglaltaktól eltérően,

- *a)* az ügyfélnek a művelet megvalósulását követő hat hónapon belül,
- *b)* annak az ügyfélnek, aki 2015. május 31. napját megelőző hat hónapon belül valósítja meg a műveletet, az *a)* pont szerinti határidőre tekintet nélkül 2015. május 31. napjáig

kell az utolsó kifizetési kérelmet benyújtania.

(3 havonta nyújtható be kifizetési kérelem)

52/2012 (VI.8.) VM r. (turisztika)

Projekt megvalósítása:

A Vhr. 25. (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően, annak az ügyfélnek, aki a támogatási döntést

- a) 2014. május 31. napjáig kézhez vette, a támogatási határozat közlésétől számított két éven belül, de legkésőbb 2015. március 31-ig
- b) aki 2014. május 31. napját követően veszi kézhez, 2015. május 31-ig

kell a műveletet megvalósítania.

Utolsó kifizetési kérelem benyújtása:

A Vhr. 17. (3) bekezdésében foglaltaktól eltérően, az utolsó kifizetési kérelmet a művelet megvalósulását követő hat hónapon belül kell benyújtani. **Kivéve:**

Amennyiben az ügyfél a támogatási döntést

- a) 2014. május 31. napjáig kézhez vette és a műveletet 2015. május 31. napját megelőző hat hónapon belül megvalósítja, akkor az utolsó kifizetési kérelmet 2015. május 31. napjáig,
- b) 2014. május 31. napját követően veszi kézhez és a műveletet 2015. augusztus 31. napját megelőző hat hónapon belül megvalósítja, akkor az utolsó kifizetési kérelmet 2015. augusztus 31. napjáig

kell benyújtania. (3 havonta nyújtható be kifizetési kérelem)

102/2012. (X.1.) VM r. (falufejlesztés) 103/2012. (X.1.) VM r. (vidéki örökség)

Projekt megvalósítása:

A Vhr. 25. (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően, az ügyfél köteles a támogatási határozattal jóváhagyott műveletet 2015. március 31. napjáig megvalósítani.

Utolsó kifizetési kérelem benyújtása:

A Vhr. 17. (3) bekezdésében foglaltaktól eltérően,

- *a)* az ügyfélnek a művelet megvalósulását követő hat hónapon belül,
- *b)* annak az ügyfélnek, aki 2015. május 31. napját megelőző hat hónapon belül valósítja meg a műveletet, az *a)* pont szerinti határidőre tekintet nélkül 2015. május 31. napjáig

kell az utolsó kifizetési kérelmet benyújtania.

(3 havonta nyújtható be kifizetési kérelem)

35/2013. (V.22.) VM r. (Leader)

Projekt megvalósítása:

A Vhr. 25. (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően, az ügyfél köteles a támogatási határozattal jóváhagyott műveletet 2015. március 31. napjáig megvalósítani.

Amennyiben a Vhr. 24. (1) bekezdése szerinti 9 hónapos határidő olyan időpontban jár le, amikor nincs kifizetési kérelem benyújtási időszak, akkor az azt követően elsőként megnyíló kifizetési kérelem benyújtási időszak megnyílásától számított 30 napon belül a támogatásra jogosult jogkövetkezmény nélkül benyújthatja a kifizetési kérelmét.

Kifizetési kérelem legkésőbb 2015. május 31. napjáig nyújtható be.

Egy évben két kifizetési kérelem nyújtható be (Vhr. 17. (2)).

103/2013. (XI.8.) VM r. (alapszolgáltatás)

1-2 célterület:

A támogatási határozattal jóváhagyott műveletet **2015. március 31-ig** meg kell valósítani.

Kifizetési kérelem legkésőbb **2015. május 31-ig** nyújtható be.

/Nincs 6 ill. 9 hónapon belüli beadási kötelezettség!!!/

3-4 célterület:

Az **első** kifizetési kérelmet a **támogatási döntés jogerőre emelkedésétől számított 6 hónapon belül** be kell nyújtani és a támogatási határozattal jóváhagyott támogatási összeg (csökkentve a támogatási határozattal jóváhagyott egyéb elszámolható kiadások összegével) legalább **10%-kal** el kell számolni!

Amennyiben a közbeszerzési eljárás megindítását az ügyfél igazolta , mentesül a 6 hónapon belüli beadási kötelezettség alól.

Az **utolsó** kifizetési kérelmet legkésőbb a **művelet megvalósulását követő hat hónapon belül**, de legkésőbb 2015. május 31-ig kell benyújtani.

Ha az ügyfél a műveletet a támogatási határozat jogerőre emelkedése előtt megkezdte, akkor a támogatási határozat jogerőre emelkedését követő 6 hónapon belül be kell nyújtani az utolsó kifizetési kérelmét!

104/2013. (XI.14.) VM r. (turisztika)

Projekt megvalósítása:

Vhr. 25. (2) bekezdésétől eltérően azon ügyfél részére, aki a támogatási döntést

- 2014. május 31-ig kézhez vette **2015. március 31.**
- 2014. május 31. után vette kézhez **2015. május 31.**

A Vhr. 24. (1) bekezdésében foglaltaktól eltérően az ügyfél a **helyt adó vagy részben helyt adó támogatási határozat közlésétől számított 9 hónapon belül** köteles a támogatási határozatban jóváhagyott, egyéb elszámolható kiadásnak nem minősülő nettó elszámolható kiadások legalább 10%-ára vonatkozóan kifizetési kérelmet benyújtani.

Egy ügyfél ugyanazon jóváhagyó támogatási határozat alapján az első kifizetési kérelem benyújtását követően **három havonta nyújthat be** kifizetési kérelmeket a kifizetési kérelmek benyújtására nyitva álló időszakon belül. Az egyes kérelmekben - az utolsó kifizetési kérelem kivételével - **legalább** a támogatási határozatban jóváhagyott támogatási összeg **10%-ával kell elszámolni.**

104/2013. (XI.14.) VM r. (turisztika)

Utolsó kifizetési kérelem benyújtása:

Azon ügyfeleknek, akik a támogatási döntést **2014. május 31. napjáig** kézhez vették, az utolsó kifizetési kérelmet a **művelet megvalósulását követő 6 hónapon belül, de legkésőbb 2015. május 31-ig** be kell nyújtani.

A **2014. május 31. napját követően** közölt támogatási döntés esetében az utolsó kifizetési kérelem benyújtásának határideje **2015. augusztus 31.**

Benyújtandó mellékletek

Építési beruházás esetén:

- Az **első**, építéssel kapcsolatos **kifizetési** kérelemhez mellékelni kell a **jogerős építési engedély** hiteles másolatát – beleértve az engedélyezési **záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt** és műszaki leírást
- **Számlák** (1. példány, kötelező rájegyzésekkel), ÉNGY szerinti bontású **számlarészletezők, kifizetést igazoló bizonylatok** ügyfél által hitelesített másolatai („az eredetivel mindenben megegyező másolat”, cégszerű aláírás)
- **Vállalkozási szerződés** (számlázással összhangban, vállalási díjat alátámasztó költségvetéssel együtt)
- Teljesítésigazolás
- Építési napló, valamint számításokkal alátámasztott felmérési napló
- Engedélyköteles tevékenység esetén az **utolsó** kifizetési kérelemhez mellékelni kell a **jogerős-hatáskörrel** rendelkező építési hatóság- **használatbavételi-engedélyének** hiteles másolatát a létesítmény használatához.

Benyújtandó melléletek

Építési beruházás esetén:

- nem engedélyköteles tevékenység esetén az utolsó kifizetési kérelemhez műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv
- közbeszerzés dokumentumai (Vhr. 33.), **első** olyan kifizetési kérelemhez, amelyben közbeszerzéssel érintett tétel elszámolásra kerül

Árajánlatos tétel esetén (eszközbeszerzés)

- **Számla**
- Adásvételi **szerződés**, vagy megrendelés és annak visszaigazolása
- **kifizetést igazoló bizonylat** ügyfél által hitelesített másolata
- **Teljesítésigazolás**
- Legalább 2db egymástól független ajánlattevőtől, hasonló műszaki tartalommal rendelkező, a **teljesítéskor érvényes árajánlat**, amennyiben a **szállító nem azonos** a támogatási határozatban elfogadottal, vagy az árajánlatos tétel módosul (más típus kerül beszerzésre).

Egyéb kiadás

- **Számla**
- Számlázással összhangban levő **szerződés**
- **kifizetést igazoló bizonylat** ügyfél által hitelesített másolata
- **Teljesítésigazolás**

Projekt megkezdhető:

- Felújítás esetén szemlét követően, egyéb esetben TK benyújtás után saját felelősségre
/Alapszolgáltatás 1-2 célterület : rendelet hatályba lépésének időpontjától/
- Kezdés időpontok:
 - szerződés kötés,
 - megrendelés,
 - építési naplóba történő első bejegyzés

Tervezéshez, előkészítéshez kötődő általános költségek felmerülése, közbeszerzési kötelezettség esetén annak megkezdése **nem minősül a művelet megkezdésének**

Kérelmek feldolgozása

Kifizetési kérelem feldolgozása: támogatási döntésben foglaltak, valamint a kifizetési kérelemben feltüntetett illetve ténylegesen megvalósított tételek dokumentum alapú, valamint a helyszínen történő összehasonlítása, figyelemmel a jogszabályokban előírtakra

- Teljes körű adminisztratív ellenőrzés
- Egyszeri hiánypótlási lehetőség (azonos tárgyra vonatkozóan)
- Valamennyi projektet illetően helyszíni szemle/ellenőrzés

Kifizetés alapja

Elszámolható:

- Max. a **támogatási döntéssel jóváhagyott összeg**, a támogatási cél, művelet végrehajtása érdekében az ügyfélnél felmerült kiadások, melyet **teljesített gazdasági eseményről** az ügyfél nevére kiállított, pénzügyileg rendezett kiadásigazoló bizonylat igazol.
- Projekt megkezdése utáni gazdasági eseményről kiállított bizonylat (kivéve a támogatási kérelem összeállítása érdekében felmerült kiadásokra, melyek esetében a **támogatási kérelem** benyújtása előtti 12 hónapon belül kiállított bizonylat) kerülhet elszámolásra. (31 (5))
- Egy bizonylat csak egy kifizetési kérelemhez számolható el.

Számviteli bizonylat

- az elszámolás alapja számla
- meg kell felelni a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénynek illetve az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt formai és tartalmi előírásainak.

Számla

- igazoltan kiegyenlített, fontos a kifizetés igazolható voltának ellenőrzése (banki kivonat, banki igazolás, szállítói igazolás, készpénz, 2 M felett kp. APEH bejelentő) csak készpénz és banki átutalás (kompenzáció nem lehet)
- jóváhagyott projekthez kapcsolódó, kedvezményezett nevére, címére kiállított (székhely, telephely)
- fizikai teljesítés igazoltan megtörtént (előlegszámla önmagában nem, csak a kapcsolódó vég/részszámlával együtt)
- más programhoz nem került benyújtásra, eredeti bizonylat
- kötelező rájegyzések: „támogatás elszámolására benyújtása került”, támogatási határozat vonalkódját,

Egyéb elszámolható kiadások

- A beruházáshoz kapcsolódóan az egyéb kiadások után is vehető igénybe támogatás:
 - **Megelőző szakértői díjak:** az engedélyezési eljárás díja, szakértői, tervezési díj, mely kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban felmerült, a Vhr. 3. melléklete szerinti mértékig,
 - **a megvalósítás során igénybe vett szakértők díja** is bele tartozik, pl: műszaki ellenőr, közbeszerzési eljárás során igénybevett szakértők díjazása
- Ezek mértéke : maximum az ezen tételek nélkül számított bekerülési költség 12%-át nem haladhatja meg.

Egyéb elszámolható kiadások

- A 23/2007.(IV.17.) FVM rendelet 3 sz. mellékletében hivatkozott szolgáltatások, az ott meghatározott mérték erejéig
- Az engedélyezési eljárás díja
- A szabadalmi jogok és licencek ellenértéke
- Közműszolgáltatónak fizetett közmű-rácsatlakozási és -használatbavételi díj
- Sikerdíj nem támogatható! Vhr.31. (6)

Önállóan nem számolható el, kivéve utolsó kifizetési kérelem. Vhr. 31. (7)

Építéssel járó tevékenységek

23/2007. (IV.17.) FVM rendelet 30.

- Építési beruházás esetén építési **műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló** vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. (Kivéve 1.500.000,-Ft alatti jóváhagyott elszámolható kiadás esete, amikor műszaki ellenőr alkalmazását nem kell igazolni, valamint rendezvényhez kapcsolódó tereprendezés.)
- Felmérési napló
- Elszámolni kívánt bizonylathoz ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőnek is rendelkezésre kell állnia.
- Csak annyi anyag számolható el, amennyi beépítésre is került.
- Használt építőanyag, saját munka nem számolható el.
- Minőségi tanúsítvány minden építőanyagról

Kifizetési kérelem összeállítása

- Építés: ÉNGY alapján, a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszak első napján érvényes katalógust kell figyelembe venni
- Ha nincs bent a tétel az ÉNGY-ben két árajánlat csatolása (ha az azonos a támogatási kérelemben lévővel, akkor nyilatkozat erről).

Nagyon fontos: tényleges megvalósítás alapján (típus, méret, mennyiség)

Módosítási lehetőségek

Építési beruházás esetén

- a támogatási kérelem eredeti műszaki tartalma
 - a **hatóság kötelező előírásainak teljesítése** érdekében (a kérelemhez mellékelni kell a hatóság kötelező előírását igazoló dokumentumot)
 - az **első kifizetési kérelem benyújtását megelőzően** egy alkalommal a kifizetési kérelem benyújtásának napját megelőző 30. napig, melyhez **műszaki ellenőri véleményt** kell csatolni. (negatív irányba nem)

Új munkanem is bekerülhet

Nem minősül módosításnak:

- Amennyiben az építési beruházásra vonatkozó támogatási döntés **több kiadási tételt állapít meg**, a kifizetési kérelem azonos kiadási tételhez tartozó elszámolható kiadási tételhez tartozó elszámolható kiadás összege legfeljebb **20 százalékos mértékben** meghaladhatja
- Új munkanem felvétele: amennyiben a módosított építési tétel révén létrejött **beruházási elem épületszerkezeti funkciója, használati módja, helye és mérete a támogatási határozattal jóváhagyott műszaki dokumentációhoz képest nem változik**, és azt az építőipari kivitelezési tevékenység műszaki ellenőre az MVH által rendszeresített formanyomtatványon tett nyilatkozatával minden módosított tételre kiterjedően igazolja.

Megvalósítás helyének módosítása

Vhr. 25/A alapján:

- **Bíróági vagy közigazgatási határozattal** igazoltan, az ügyfélnek fel nem róható okból a beruházás a kérelem benyújtásának a helyén nem megvalósítható, nem folytatható

ÉS

Megfelel az új helyszín a támogatási kérelemben eredetileg megjelölt helyszínre vonatkozó feltételeknek

ÉS

Támogatási összeg nem változhat

- **Hatósági kötelezés nélkül:** erre vonatkozó kérelmét az 1. kifizetési kérelem benyújtására nyitva álló időszak lejártát megelőző 60. napig előterjeszti.

1 alkalommal terjeszthető elő ilyen irányú kérelem.

Fontos tudni

- A támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegét, legalább 80%-ban teljesíteni kell.
(80-50% közötti teljesítés esetén 20% szankció)
- Közbülső elszámolások során nem fizethető ki több támogatás, mint a határozatban jóváhagyott támogatási összeg 80%-a.
- Forinttól eltérő pénznemben kiállított számla esetén az átváltás a számlán feltüntetett teljesítési időpontját megelőző hónap utolsó napján érvényes MNB középárfolyamán történik
- Döntéssel összefüggő gazdasági eseményekről elkülönített nyilvántartást köteles vezetni. (Vhr. 3. 43.)

Fontos tudni

Hiánypótlás

- naptári napra vonatkozik a határidő
- teljesítése turisztika esetén **postai** úton, kivétel az alapszolgáltatásnál és a LEADER-nél, ahol pedig **elektronikusan**
- a határidőn túl beérkezett hiánypótlás nem vehető figyelembe
- az ügyfél nem kérheti a hiánypótlási határidő meghosszabbítását
- az ügyfél nem kezdeményezheti a kérelem felfüggesztését
- nincs önkéntes hiánypótlás
- egy tárgyban egyszer van mód hiánypótlásra

Fontos tudni

Ügyintézési határidő

- A kifizetési kérelmet annak beérkezésétől (elektronikus benyújtás + 10 nap) számított **3 hónapon belül** bírálja el az MVH és a döntésről határozatban értesíti az ügyfelet
 - HP 2 hónapon belül
- Kifizetés a döntéstől számított **30 napon belül** ügyfél-regisztrációs rendszerben nyilvántartott bankszámlára történő átutalással

Fontos tudni

www.mvh.gov.hu kiemelt linkek:

- Tájékoztató az építési beruházások ellenőrzési tapasztalatairól
- Tájékoztató az építési beruházásokra vonatkozó jogszabályi változásokról az Uniós támogatások szempontjából
- Építési beruházásokhoz tartozó követelmények (építési napló, felmérési napló)

Aktuális MVH közlemények (valamennyi mellékletével)



Köszönöm a figyelmüket!